

JOBS**International Office****studentische Hilfskräfte**

WIR SUCHEN ab sofort studentische Hilfskräfte zur Unterstützung in folgenden Bereichen:

- Outgoing-Bereich (Erasmus) - in Darmstadt und/oder Dieburg
- International Summer University (Betreuung internationale Studierende)

DEINE AUFGABEN:

- Beantwortung von grundlegenden Fragen zum Thema Auslandsaufenthalte
- Administrative Bearbeitung von Unterlagen
- Durchführung von Werbemaßnahmen für Auslandsaufenthalte
- Unterstützung bei der Durchführung von Programmen/Freizeitaktivitäten für internationale Teilnehmende der International Summer University
- Unterstützung der Kolleg*innen im International Office

WAS DU MITBRINGEN SOLLTEST:

- Eine ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- Hohe Kommunikationskompetenz, Kontaktfreudigkeit und Teamfähigkeit
- Zuverlässige, gewissenhafte und selbstständige Arbeitsweise
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office) und Bereitschaft sich in unsere Datenbank einzuarbeiten
- Gute Englischkenntnisse (weitere Sprachkenntnisse von Vorteil)
- Flexible Einsatzbereitschaft
- Immatrikulation in einem Bachelor- oder Masterstudiengang an der h_da
- Interkulturelle Kompetenz & Freude am Umgang mit internationalen Studierenden

VERGÜTUNG PRO STUNDE:

12,50 €/h (Bachelorstudierende) oder 15 €/h (Masterstudierende)

INTERESSE?

Bei Interesse sende deine Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, aktuelles Zeugnis) mit Angabe des möglichen wöchentlichen Stundenumfanges **UND** dem bevorzugten Arbeitsbereich an wup.int@h-da.de

Bewerbungsschluss: 08. Mai 2022